

(ร่าง)

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
วิทยาเขต/คณะ/ภาควิชา	-

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา	GESC103 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อชีวิต (Information Technology for Life)
2. จำนวนหน่วยกิต	3(3-0-6)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มวิทย์-คณิต
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน	อาจารย์ที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นผู้สอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป โดยมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ และได้รับการอบรมด้านการสอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปแล้ว
5. ภาคการศึกษา/ชั้นปีที่เรียน	ระดับปริญญาตรี
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisites) (ถ้ามี)	ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน (Co-requisites) (ถ้ามี)	ไม่มี
8. สถานที่เรียน	มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์
9. วันที่จัดทำรายละเอียดของรายวิชา หรือวันที่มีการปรับปรุงครั้งล่าสุด	วันที่ 26 มกราคม 2554

หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- 1.1 สามารถอธิบายหลักการ ความสำคัญ และองค์ประกอบของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 1.2 สามารถเข้าใจถึงบทบาทและผลกระทบของเทคโนโลยีสารสนเทศต่อชีวิตและสังคมปัจจุบัน
- 1.3 สามารถใช้งานโปรแกรมระบบ และโปรแกรมสำเร็จรูปด้านการจัดการเอกสาร การนำเสนอข้อมูล และการจัดตารางการทำงาน
- 1.4 สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการแสวงหาความรู้จากฐานข้อมูลและแหล่งข้อมูลต่าง ๆ บนระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต
- 1.5 สามารถประยุกต์ใช้บริการต่าง ๆ บนอินเทอร์เน็ต และการป้องกันอันตราย หรือภัยจากการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ
- 1.6 อธิบายถึงแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสารสนเทศในอนาคต
- 1.7 อธิบายความสัมพันธ์ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศกับมนุษย์และสังคม รวมถึงการเคารพสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาตลอดจนผลกระทบของเทคโนโลยีสารสนเทศต่อมนุษย์ได้
- 1.8 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ในวิชาชีพของตนได้

2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

เพื่อให้สอดคล้องกับสาระวิชาหมวดวิทยาศาสตร์ศึกษาทั่วไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา แห่งชาติ พ.ศ.2552 โดยให้นักศึกษามีความรู้พื้นฐาน การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในชีวิตประจำวัน และ สอดคล้องกับแนวโน้มด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีความก้าวหน้าไปตามยุคสมัย

หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

1. คำอธิบายรายวิชา

หลักการ ความสำคัญ และองค์ประกอบของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ บทบาทและผลกระทบของเทคโนโลยีสารสนเทศต่อชีวิตและสังคมปัจจุบัน การใช้โปรแกรมระบบ และ โปรแกรมสำเร็จรูปด้านการจัดการเอกสาร การนำเสนอข้อมูล และการจัดตารางการทำงาน รวมถึงการแสวงหาความรู้จากฐานข้อมูลและแหล่งข้อมูลต่าง ๆ บนระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต บริการต่าง ๆ บนอินเทอร์เน็ต และแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสารสนเทศในอนาคต การป้องกันอันตราย หรือภัยจากการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ กฎหมาย และจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการใช้คอมพิวเตอร์ และความรับผิดชอบในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศต่อสังคมส่วนรวม

Principles, Importance and a information system; Roles and impacts of information technology for life and society; Application of the system and document management for software package; Presentation and scheduling of work and knowledge of databases as well as data sources on the internet network. Various servicer on the internet; Trends of information technology in the future; Protection or threats of the information technology; Legal, Privacy and issues in Computer System; responsibility using in information technology for society.

2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้/ภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของนักศึกษา เฉพาะราย	ไม่มีการฝึกปฏิบัติ	การศึกษาด้วยตนเอง 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นักศึกษาเป็นรายบุคคล

อาจารย์จัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือ รายกลุ่มตามความต้องการ ประมาณ 1 ชั่วโมงต่อ สัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ)

หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนักศึกษา

1. คุณธรรม จริยธรรม

<p>1.1 คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา</p> <p>1.1.1 ตระหนักในคุณค่าของคุณธรรม จริยธรรมและศีลธรรม มีจิตสาธารณะ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีความรับผิดชอบ มีความสามัคคี มีความรัก มีความเมตตากรุณาและมีระเบียบวินัย</p> <p>1.1.2 ตระหนักและเห็นคุณค่าของการเรียนรู้ เกิดความต้องการ ความสนใจและมีความกระตือรือร้นในการเรียนรู้</p> <p>1.1.3 มีความเพียรพยายามในการทำงาน มีความตั้งใจ อดทนขยันหมั่นเพียร ควบคุมกับการใช้สติปัญญาในการแก้ปัญหาจนประสบผลสำเร็จ มีความรับผิดชอบตามสถานการณ์ทั้งบุคคลและกลุ่ม</p> <p>1.1.4 มีความสุภาพอ่อนน้อมถ่อมตน กตัญญูรู้คุณ ประหยัด สุขุม รู้จักกาลเทศะ เป็นคนดี และดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>1.1.5 มีความเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี มีความสามารถในการทำงานเป็นทีมและสามารถแก้ไขข้อขัดแย้ง</p> <p>1.1.6 มีความเคารพในกฎระเบียบของสถานศึกษา ชุมชนและสังคม รวมทั้งการแสดงออกทางการแต่งกายที่เหมาะสม</p>
<p>1.2 วิธีการสอนที่จะใช้พัฒนาการเรียนรู้</p> <p>1.2.1 บรรยายพร้อมยกตัวอย่างกรณีศึกษาเกี่ยวกับประเด็นทางด้านจริยธรรมที่เกี่ยวข้องกับการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>1.2.2 การนำเสนอรายงานเป็นกลุ่ม</p> <p>1.2.3 กำหนดให้นักศึกษาหาตัวอย่างที่เกี่ยวข้อง</p> <p>1.2.4 บทบาทสมมติ</p> <p>1.2.5 อาจารย์ปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างให้ความสำคัญต่อจรรยาบรรณวิชาชีพ การมีวินัยในเรื่องเวลา</p>
<p>1.3 วิธีการประเมินผล</p> <p>1.3.1 พฤติกรรมการเข้าชั้นเรียน</p> <p>1.3.2 ส่งงานที่ได้รับมอบหมายตามขอบเขตและตรงเวลา</p>

2. ความรู้

<p>2.1 ความรู้ที่ต้องได้รับ</p> <p>2.1.1 มีความรู้ความเข้าใจในหลักการ ข้อเท็จจริงและความเชื่อมโยงของเรื่องที่ศึกษากับชีวิตประจำวัน</p> <p>2.1.2 มีความสามารถในการบูรณาการความรู้ความเข้าใจในศาสตร์ต่าง ๆ เพื่อประยุกต์ใช้ในการดำรงชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุขทั้งทางร่างกายและจิตใจ</p> <p>2.1.3 มีความรู้ความเข้าใจในความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์ สังคมและสิ่งแวดล้อม และแก้ปัญหาความขัดแย้งอย่างมีเหตุผล</p> <p>2.1.4 มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการคิดที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน</p> <p>2.1.5 มีความรู้ความเข้าใจในความสำคัญและบทบาทของเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน</p>
<p>2.2 วิธีการสอน</p> <p>2.2.1 บรรยายแบบมีส่วนร่วม</p> <p>2.2.2 สาธิต</p> <p>2.2.3 ฝึกปฏิบัติ</p> <p>2.2.4 มอบหมายไปงาน</p> <p>2.2.5 การมอบหมายงานกลุ่มนำเสนอผลงานคั่นคว้านอกชั้นเรียน</p>
<p>2.3 วิธีการประเมินผล</p> <p>2.3.1 การนำเสนอหน้าชั้นเรียน</p> <p>2.3.2 การสอบระหว่างภาคเรียนและปลายภาคเรียน</p> <p>2.3.3 ประเมินจากการส่งไปงาน</p> <p>2.3.4 การประเมินผลจากการทำงานเป็นกลุ่ม</p>

3. ทักษะทางปัญญา

3.1 ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา

- 3.1.1 พัฒนาความสามารถในการคิดอย่างเป็นระบบ
- 3.1.2 พัฒนาความสามารถในการคิดอย่างมีวิจารณญาณ
- 3.1.3 มีทักษะทางการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินค่า
- 3.1.4 สามารถทำความเข้าใจถึงสาเหตุของปัญหา รวมทั้งวิธีการแก้ไขปัญหาโดยประยุกต์ความรู้เพื่อแก้ปัญหาได้
- 3.1.5 สามารถรวบรวม ศึกษา และสรุปประเด็นปัญหาได้
- 3.1.6 พัฒนาการเรียนรู้ด้วยตนเอง และมีความรับผิดชอบในงานที่ได้รับมอบหมาย
- 3.1.7 พัฒนาความสามารถและทักษะในการวางแผนงาน และปฏิบัติการตามแผนที่วางไว้ได้

3.2 วิธีการสอน

- 3.2.1 การบรรยายแบบมีส่วนร่วม
- 3.2.2 การฝึกปฏิบัติจริง
- 3.2.3 การถามตอบ
- 3.2.4 การอภิปรายกลุ่ม
- 3.2.5 การวิเคราะห์กรณีศึกษา
- 3.2.6 การระดมสมอง

3.3 วิธีการประเมินผล

- 3.3.1 การสังเกตจากการตอบคำถาม
- 3.3.2 การสอบ
- 3.3.3 การประเมินผลการทำงานกลุ่ม

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

4.1. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา

- 4.1.1 พัฒนาทักษะการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างผู้เรียนด้วยกัน และผู้อื่น
- 4.1.2 พัฒนาทักษะของความเป็นผู้นำและผู้ตามในการทำงานกลุ่ม
- 4.1.3 พัฒนาทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง มีความรับผิดชอบ ในงานที่ได้รับมอบหมาย ตรงต่อเวลา
- 4.1.4 พัฒนาทักษะในการปฏิสัมพันธ์กับบุคคล ในสังคม
- 4.1.5 พัฒนาทักษะการปฏิบัติหน้าที่ที่ดีของนักศึกษาและการปฏิบัติตัวที่ดีต่ออาจารย์
- 4.1.6 มีความสามารถปรับตัวทั้งในการทำงาน และการดำรงชีวิต และอุทิศตนเพื่อส่วนรวม

4.1.7	มีบุคลิกภาพที่แสดงความเป็นมิตร กล้าแสดงออก มีความมั่นใจ มีความสุภาพ และเสียสละ
4.2. วิธีการสอน	
4.2.1	บรรยายอย่างมีส่วนร่วม
4.2.2	ฝึกปฏิบัติจริง
4.2.3	จัดกิจกรรมกลุ่มในการวิเคราะห์กรณีศึกษา
4.2.4	การนำเสนอรายงาน
4.3. วิธีการประเมินผล	
4.3.1	ประเมินจากการมีส่วนร่วมในชั้นเรียน
4.3.2	ประเมินตนเองและผู้ร่วมชั้นเรียน
4.3.3	รายงานที่นำเสนอพฤติกรรมการทำงานเป็นทีม
4.3.4	ประเมินความรับผิดชอบในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	
5.1. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา	
5.1.1	พัฒนาทักษะด้านการสื่อสารและสืบค้นข้อมูลโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเหมาะสม
5.1.2	พัฒนาทักษะการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณจากกรณีศึกษา
5.1.3	ทักษะในการใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์ สถิติประยุกต์ต่อการแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์
5.1.4	พัฒนาทักษะด้านการสื่อสารทั้งการฟัง การพูด การเขียน การอ่านและตีความ โดยจัดทำเป็นรายงาน และนำเสนอในชั้นเรียนเป็นภาษาไทยและ/หรือภาษาอังกฤษ
5.1.5	ทักษะในการนำเสนอรายงานโดยใช้รูปแบบ เครื่องมือ และเทคโนโลยีที่เหมาะสม
5.1.6	พัฒนาทักษะในการเผยแพร่ผลงาน
5.2. วิธีการสอน	
5.2.1	แนะนำเทคนิคการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยให้กับผู้เรียนในการทำงานและนำเสนองาน
5.2.2	มอบหมายงานที่ต้องใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา
5.3. วิธีการประเมินผล	
	ประเมินจากการนำเสนอเนื้อหาที่ได้มาจากการแสวงหาสารสนเทศที่มอบหมายผ่านช่องทางการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย

หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

1. แผนการสอน

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้	ผู้สอน
1	บทที่ 1 ความรู้เบื้องต้นและการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ - หลักการ ความสำคัญของเทคโนโลยีสารสนเทศ - บทบาทและผลกระทบของเทคโนโลยีสารสนเทศต่อชีวิตและสังคมปัจจุบัน - การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในด้านต่าง ๆ	3	แนะนำแนวการสอน บรรยาย อภิปราย ชักถาม ระดมความคิด สื่อที่ใช้ - แนวการสอน - สไลด์ - คอมพิวเตอร์ - ใบงาน - เอกสารประกอบการสอน - ใบความรู้	อาจารย์สาขาวิชา วิทยาการ คอมพิวเตอร์และ เทคโนโลยี สารสนเทศ
2-3	บทที่ 2 องค์ประกอบระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ - ประวัติและวิวัฒนาการของคอมพิวเตอร์ ประเภทของเครื่องคอมพิวเตอร์ - ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ -ฐานข้อมูล (Database) -การสื่อสารข้อมูลและเครือข่ายคอมพิวเตอร์พื้นฐาน	6	บรรยาย อภิปราย ชักถาม ระดมความคิด กรณีศึกษา สื่อที่ใช้ - สไลด์ - คอมพิวเตอร์ - ใบงาน - เอกสารประกอบการสอน - ใบความรู้	อาจารย์สาขาวิชา วิทยาการ คอมพิวเตอร์และ เทคโนโลยี สารสนเทศ

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้	ผู้สอน
4	บทที่ 3 การใช้งานระบบปฏิบัติการเบื้องต้น - แนะนำระบบปฏิบัติการ - ขั้นตอนการใช้งานโปรแกรม	3	บรรยาย สาธิต ชักถาม ฝึกปฏิบัติ สื่อที่ใช้ - สไลด์ - คอมพิวเตอร์ - ใบงาน - เอกสารประกอบการสอน - ใบความรู้ - ชุดฝึกปฏิบัติ	- อาจารย์ สาขาวิชา วิทยาการ คอมพิวเตอร์ และ เทคโนโลยี สารสนเทศ
5-7	บทที่ 4 การใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูป - การใช้งานโปรแกรมด้านการจัดการเอกสาร - การใช้งานโปรแกรมด้านจัดตารางการคำนวณ - การใช้งานโปรแกรมด้านการนำเสนอข้อมูล	9	บรรยาย สาธิต ชักถาม ฝึกปฏิบัติ สื่อที่ใช้ - สไลด์ - คอมพิวเตอร์ - ใบงาน - เอกสารประกอบการสอน - ใบความรู้ - ชุดฝึกปฏิบัติ	- อาจารย์ สาขาวิชา วิทยาการ คอมพิวเตอร์ และ เทคโนโลยี สารสนเทศ
8	สอบกลางภาค	3	ทดสอบ	

ลำดับที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวนชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้การสอน สื่อที่ใช้	ผู้สอน
9-12	บทที่ 5 การใช้งานอินเทอร์เน็ตและการสืบค้น - ความหมาย ความสำคัญ และวิวัฒนาการของอินเทอร์เน็ต - บริการต่าง ๆ บนอินเทอร์เน็ต - การติดตั้งและการใช้งานอินเทอร์เน็ต - ขั้นตอนและวิธีการสืบค้นข้อมูลบนอินเทอร์เน็ตโดยใช้ Search Engine - การสมัครและใช้งานอิเล็กทรอนิกส์เมลล์ - การใช้งานสังคมออนไลน์	12	บรรยาย สาธิต ชักถาม ฝึกปฏิบัติ ระดมความคิด ศึกษา ค้นคว้า อภิปราย นำเสนอ สื่อที่ใช้ - สไลด์ - คอมพิวเตอร์ - ใบงาน - เอกสารประกอบการสอน - ใบความรู้ - ชุดฝึกปฏิบัติ - เครื่องข่ายอินเทอร์เน็ต	- อาจารย์ สาขาวิชา วิทยาการ คอมพิวเตอร์ และ เทคโนโลยี สารสนเทศ
13	บทที่ 6 ความปลอดภัยของเทคโนโลยี - การดูแลคอมพิวเตอร์เบื้องต้น - ภัยจากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ - การดูแลรักษาและการป้องกันภัยคุกคาม	3	บรรยาย สาธิต ชักถาม ฝึกปฏิบัติ ระดมความคิด สื่อที่ใช้ - สไลด์ - คอมพิวเตอร์ - ใบงาน - เอกสารประกอบการสอน - ใบความรู้ - ชุดฝึกปฏิบัติ - เครื่องข่ายอินเทอร์เน็ต	- อาจารย์ สาขาวิชา วิทยาการ คอมพิวเตอร์ และ เทคโนโลยี สารสนเทศ
14	บทที่ 7 กฎหมายและจริยธรรมในการใช้คอมพิวเตอร์ - พรบ.คอมพิวเตอร์ - จริยธรรมและจรรยาบรรณในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	3	บรรยาย ชักถาม วิเคราะห์ ระดมความคิด สื่อที่ใช้ - สไลด์ - คอมพิวเตอร์	- อาจารย์ สาขาวิชา วิทยาการ คอมพิวเตอร์ และ

ลำดับ ที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้ การสอน สื่อที่ใช้	ผู้สอน
			- ใบงาน - เอกสารประกอบการสอน - ใบความรู้	เทคโนโลยี สารสนเทศ
15	บทที่ 8 แนวโน้มเทคโนโลยีสารสนเทศ - แนวโน้มการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี สารสนเทศ - การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศที่จะ เกิดขึ้นในอนาคต	3	บรรยาย ชักถาม วิเคราะห์ ระดมความคิด สื่อที่ใช้ - สไลด์ - คอมพิวเตอร์ - ใบงาน - เอกสารประกอบการสอน - ใบความรู้	- อาจารย์ สาขาวิชา วิทยาการ คอมพิวเตอร์ และ เทคโนโลยี สารสนเทศ
16	สอบปลายภาค			

2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

กิจกรรม ที่	ผลการ เรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัดส่วนที่ ประเมิน	สัดส่วนของการ ประเมินผล
1	2.1, 2.3 , 3.1 , 3.3	สอบกลางภาค	8	20%
		สอบปลายภาค	16	30%
2	1.1 , 1.2 , 2.1 , 2.2 , 2.3 , 3.1 , 3.2, 3.3 , 4.1 , 4.2 , 4.3 , 5.1 , 5.2 , 5.3	การฝึกปฏิบัติในชั้นเรียน และ การมีส่วนร่วม เสนอความ คิดเห็นในชั้นเรียน	ตลอดภาค การศึกษา	30%
3	1.1 , 1.3 , 2.2 , 2.3 , 3.1 , 3.2, 3.3 , 4.2 , 4.3 , 5.1 , 5.2 , 5.3	การเข้าชั้นเรียน และการส่งงาน ตามที่ได้รับมอบหมาย	ตลอดภาค การศึกษา	20%

หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. ตำราและเอกสารหลัก

ณัฐพร น้ำใจดี. (มปป.). บทเรียน Power Point 2003. **บทเรียน Power Point 2003**. สืบค้นเมื่อ 14 ธันวาคม 2553,
จาก http://ict.moph.go.th/elearning/It_learning/ppt.htm

ดวงพร เกียงคำ. (2553). **คู่มือ PowerPoint 2010 ฉบับสมบูรณ์**. โปรวิชั่น.

ฝ่ายผลิตตำราวิชาการคอมพิวเตอร์. (2551). **คอมพิวเตอร์กับงานสำนักงานเล่ม 1 โปรแกรมประมวลผลคำ Word 2007**. ซีเอ็ดดูเคชั่น.

พันจันทร์ ธนวัฒน์เสถียร. (2553). **Windows XP & Microsoft Office 2007**. ซิมพลิฟาย.

พิศณุ ประเสริฐ. (มปป.). **คู่มือ CD Office 2003**. โปรวิชั่น.

พิศณุ ประศิริ.(2553). **ครบเครื่องเรื่องไวรัส & สบายแแวร์อย่างมืออาชีพ 2010-2011**. ไอดีซี อินโฟ คิสทริบิวเตอร์ เซ็นเตอร์.

วิโรจน์ ชัยมุล และสุพรรณษา ยวงทอง. (2552). **ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ**. โปรวิชั่น.

สุพรรณณี รัชตวโรทัย. (2552). **รวมวัคซีนกำจัดไวรัส virus & Spyware สายพันธุ์ใหม่**. เสริมวิทย์ อินฟอร์เมชั่น เทคโนโลยี.

อนรรฆมนงค์ คุณมณี. (2548). **เรียนรู้การใช้งาน Microsoft Office Word 2003**. เอส.พี.ซี.บุ๊คส์. 2548.

2. เอกสารและข้อมูลสำคัญ

ไม่มี

3. เอกสารและข้อมูลแนะนำ

โชติมา ขำหาญ และคณะ. (2541). **จรรยาบรรณสำหรับผู้ใช้อินเทอร์เน็ต. การใช้งานอินเทอร์เน็ตเบื้องต้น**. สืบค้นเมื่อ 14 ธันวาคม 2553, จาก <http://cptd.chandra.ac.th/selfstud/internet/index.html>

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข. (มปป.). **คู่มือการใช้งานโปรแกรม Microsoft Word 2003. บทเรียน MS word 2003**. สืบค้นเมื่อ 14 ธันวาคม 2553, จาก <http://ict.moph.go.th/elearning/word2/word2.html>

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนักศึกษา

การประเมินประสิทธิผลในรายวิชา ได้จัดกิจกรรมในการนำแนวคิดและความเห็นจากนักศึกษา ดังนี้

- การสังเกตการณ์จากพฤติกรรมของผู้เรียน
- การสนทนากลุ่มระหว่างผู้สอนและผู้เรียน
- แบบประเมินผู้สอน และแบบประเมินรายวิชา

2. กลยุทธ์การประเมินการสอน

ในการเก็บข้อมูลเพื่อประเมินการสอน ได้มีกลยุทธ์ ดังนี้

- ผลการเรียนรู้ของนักศึกษา
- ผลการทำงานของการที่ได้รับมอบหมาย

3. การปรับปรุงการสอน

หลังจากผลการประเมินการสอนในข้อ 2 จึงมีการปรับปรุงการสอน โดยการจัดกิจกรรมในการระดมสมอง และหาข้อมูลเพิ่มเติมในการปรับปรุงการสอน ดังนี้

- สัมมนาการจัดการเรียนการสอน
- การวิจัยในและนอกชั้นเรียน
- การสอนซ่อมเสริมในกรณีที่นักศึกษาส่วนใหญ่เกิดความไม่เข้าใจในเนื้อหา

4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษาในรายวิชา

ในระหว่างกระบวนการสอนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามที่คาดหวังจากการเรียนรู้ ในวิชาได้จากการสอบถามนักศึกษา หรือการตรวจผลงานของนักศึกษา รวมถึงพิจารณาจากผลการทดสอบย่อย และหลังการออกผลการเรียนรายวิชา มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์โดยรวมในวิชาได้ดังนี้

- การทวนสอบการให้คะแนนจากการตรวจผลงานของนักศึกษาโดยอาจารย์ต่างสาขาวิชา หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำหลักสูตร
- มีการตั้งคณะกรรมการในสาขาวิชา ตรวจสอบผลการประเมินการเรียนรู้ของนักศึกษา โดยตรวจสอบข้อสอบ รายงาน วิธีการให้คะแนนสอบ และการให้คะแนนพฤติกรรม

5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

จากผลการประเมิน และทวนสอบผลสัมฤทธิ์ประสิทธิผลรายวิชา ได้มีการวางแผนการปรับปรุงการสอน และรายละเอียดวิชา เพื่อให้เกิดคุณภาพมากขึ้น ดังนี้

- ปรับปรุงรายวิชาทุก 3 ปีหรือตามข้อเสนอแนะ และผลการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ ตามข้อ 4
- เปลี่ยนหรือสลับอาจารย์ผู้สอน เพื่อให้นักศึกษามีมุมมองในเรื่องการประยุกต์ความรู้นี้กับปัญหาที่มาจากงานวิจัยของอาจารย์หรือเพื่อนำไปประยุกต์ใช้กับองค์กรต่างๆ ได้