

มูลนิธิทีเอสไอ เพื่อการกุศล

มูลนิธิทีเอสไอ เพื่อการกุศลเป็นองค์การหรือสถานสาธารณกุศลลำดับที่ 379 ของประกาศกระทรวงการคลัง

48/4 อาคารทีเอสไอทาวเวอร์ ชั้น 1 ถนนสาทรเหนือ เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500
โทรศัพท์ 02 6337501-7 โทรสาร 02 6380554 e-mail: tiscofoundation@tiscofoundation.org



มท. 310/2559

งานบริการรับเข้าศึกษา
เลขที่รับ ๑๘๗ / ๒๕๕๙
วันที่รับ ๘ ต.ค. ๒๕๕๙
ผู้รับ [Signature]

วันที่ 10 ตุลาคม 2559

สำนักส่งเสริมวิชาการ
เลขที่รับ ๒๐๒๗, ๑๗
วันที่รับ ๒๗ ต.ค. ๒๕๕๙
เวลา ๑๑.๒๙
ผู้รับ [Signature]

[Signature]
[Signature]
๑๐.๑๔ ๑๖

เรื่อง การสมัครขอรับทุนการศึกษาประจำปี 2560

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. ระเบียบการขอรับทุนการศึกษา ฉบับปี 2560

2. วิธีการกรอกใบสมัครขอรับทุนการศึกษาทางอินเทอร์เน็ต

3. username และ password สำหรับอาจารย์/หน่วยงานดูแลโครงการทุนการศึกษา

ตามที่มูลนิธิทีเอสไอ เพื่อการกุศลได้บริจาคทุนการศึกษาแก่สถาบันการศึกษาต่างๆ ทั่วประเทศเป็นประจำทุกปีนั้น
มูลนิธิขอส่งระเบียบการขอรับทุนการศึกษาประจำปี 2560 ตามที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อให้สถาบันการศึกษาที่มีความประสงค์จะ
ขอรับทุนการศึกษาได้ดำเนินการตามระเบียบขั้นตอน ซึ่งมูลนิธิจะเปิดให้สมัครขอรับทุนในระหว่างวันที่ 1 พฤศจิกายน 2559 -
31 มกราคม 2560 เท่านั้น

ในปีนี้ สถาบันการศึกษาสามารถเลือกส่งใบสมัครขอรับทุนมายังมูลนิธิได้โดยการส่งแบบฟอร์มใบสมัครทางไปรษณีย์
หรือสมัครทางอินเทอร์เน็ต ทั้งสองแบบใช้เกณฑ์การพิจารณาและมีระยะเวลาเปิดรับใบสมัครเหมือนกัน กรุณาเลือกแบบใด
แบบหนึ่งเท่านั้น

- 1) การยื่นใบสมัครแบบเอกสารส่งทางไปรษณีย์พร้อมเอกสารหลักฐานต่างๆตามที่มูลนิธิกำหนดสามารถ
download ใบสมัครได้จากเว็บไซต์ http://tiscofoundation.org/thai/conduct3_th.html
- 2) การยื่นใบสมัครทางอินเทอร์เน็ต โดยเข้าเว็บไซต์ www.scholarship.tiscofoundation.org จะมีส่วนให้ upload
เอกสารหลักฐานต่างๆ โดยไม่ต้องส่งเอกสารหลักฐานมาทางไปรษณีย์ ในส่วนของอาจารย์/หน่วยงานที่ดูแลการ
สมัครขอรับทุนการศึกษา จะต้องใช้ username และ password ตามที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อเข้าระบบ

หากท่านต้องการข้อมูลเพิ่มเติม สามารถติดต่อมูลนิธิได้ในวันและเวลาทำการ จันทร์-ศุกร์ 08.30 น. - 17.00 น.
หมายเลขโทรศัพท์ 02 633-7501-7 อีเมล tiscofoundation@tiscofoundation.org

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการ และขอขอบคุณในความร่วมมือด้วยดีมา ณ โอกาสนี้

เรียน อธิการบดี

มูลนิธิทีเอสไอ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
ต.เมืองเก่าพิจิตร ๕๖๒๐

๒. เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

๓. เห็นสมควรมอบ/แจ้ง รองอธิการ
ทุกหน่วยงาน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
เพื่อโปรดทราบ/พิจารณา

เห็นสมควรมอบ/แจ้ง อธิการบดี
[Signature]

27 ต.ค. 2559

ขอแสดงความนับถือ

[Signature]
(นางสาวฮาภาพันธ์ ทุลพงษ์)

ผู้จัดการ

[Signature]
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงาน
(พ.๑๐๑)ในนามสำนักส่งเสริมวิชาการ
และงานทะเบียน
(นางสุภาพร บางใบ)

รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
๒๑ ม.ค. ๕๙

[Signature]

๑.ทราบ
๒.แจ้งงานทุน พศ.
งานแนะแนว สว.
ดำเนินการพร้อมด้วย

[Signature]
[Signature]
[Signature]

1. คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน

ผู้สมัครขอรับทุนเพื่อการศึกษาทุกระดับ จะต้องเป็นนักเรียนหรือนักศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกขั้นต้นจากสถาบันการศึกษา ตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้

- 1) กำลังศึกษาอยู่ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 จนถึงระดับปริญญาตรี
- 2) ฐานะยากจน
- 3) ต้องมีเกรดเฉลี่ยตั้งแต่ 1.50 ขึ้นไป
- 4) มีความประพฤติเรียบร้อย ขยันหมั่นเพียร มีระเบียบวินัย และจริยธรรม
- 5) ต้องเป็นผู้ที่ไม่ได้รับทุนการศึกษาจากที่อื่น ในขณะที่รับทุนจากมูลนิธิทีสโก้ เพื่อการกุศล
- 6) ต้องเป็นผู้ที่ไม่ได้รับเงินกู้จากกองทุนให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) หรือ กองทุนกู้ยืมเงินเพื่อการศึกษาที่ผูกกับรายได้ในอนาคต (กรอ.)

2. การยื่นใบสมัคร

2.1 **การยื่นใบสมัครแบบเอกสาร:** นักเรียน/นักศึกษา จะต้องยื่นเรื่องผ่านสถานศึกษาที่ตนศึกษาอยู่ในปัจจุบันเท่านั้น โดยสถานศึกษาจะเป็นผู้ดำเนินการจัดทำหนังสือแนบแบบฟอร์มการขอรับทุนและหลักฐานต่างๆ ไปตามที่อยู่ของมูลนิธิ โดยขอให้แจ้งจำนวน และระบุรายชื่อผู้ขอรับทุนการศึกษาและชั้นเรียนด้วย ใบสมัครสามารถ download ได้จาก http://tiscofoundation.org/thai/conduct3_th.html

2.2 **การยื่นใบสมัครทางอินเทอร์เน็ต:** เข้าเว็บไซต์ www.scholarship.tiscofoundation.org เพื่อให้ นักเรียน/นักศึกษารอกข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต ซึ่งจะมีส่วนให้อาจารย์/หน่วยงานผู้ดูแลทุนตรวจสอบข้อมูล และ upload เอกสารหลักฐานต่างๆ ด้วย เมื่อทำการสำเร็จ หน้าจอจะปรากฏ "ใบยืนยันการส่งใบสมัคร" ซึ่งจะระบุชื่อและประเภททุนของผู้สมัคร ให้ อาจารย์/หน่วยงานผู้ดูแลทุนส่ง "ใบยืนยันการส่งใบสมัคร" ไปที่มูลนิธิทางไปรษณีย์ โทรสาร หรืออีเมล กรุณาศึกษา "วิธีการยื่นใบสมัครทางอินเทอร์เน็ต" ตามที่แนบมานี้ อย่างละเอียด

3. ระยะเวลาในการยื่นใบสมัคร

- 3.1 มูลนิธิเปิดรับแบบฟอร์มใบสมัครทั้งแบบเอกสารและทางอินเทอร์เน็ต ภายในวันที่ 1 พฤศจิกายน ถึง 31 มกราคม ของทุกปี
- 3.2 นักเรียนระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษา และอาชีวศึกษา ที่จะย้ายสถานที่เรียนแห่งใหม่ในปีการศึกษาต่อไป จะต้องแจ้งสถานที่เรียนใหม่ให้มูลนิธิทราบ ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม ของทุกปี มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์

4. การพิจารณาอนุมัติทุน

- คณะกรรมการมูลนิธิจะเป็นผู้พิจารณาอนุมัติทุนเพื่อการศึกษา และจะแจ้งผลการพิจารณาสำหรับนักเรียน/นักศึกษาที่อยู่สถานศึกษาเดิม ภายในเดือนพฤษภาคม-มิถุนายน ของทุกปี
- กรณีนักเรียน/นักศึกษาทุกระดับที่ย้ายสถานที่เรียน มูลนิธิจะแจ้งผลการพิจารณาเพื่อรับทุนภายในเดือนสิงหาคม-กันยายน ของทุกปี

5. หลักฐานสำหรับมูลนิธิเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาให้ทุน

- 5.1 **ทุนใหม่:** สำหรับผู้ที่ไม่เคยยื่นใบสมัครขอรับทุนของมูลนิธิมาก่อน หรือเป็นผู้ที่เคยได้รับทุนจากมูลนิธิแล้ว แต่ขาดการรับทุนในปีการศึกษาปัจจุบัน ต้องเตรียมเอกสารหลักฐานดังนี้
 - แบบฟอร์มใบสมัครขอรับทุนการศึกษา (เฉพาะการยื่นใบสมัครแบบเอกสารเท่านั้น) กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนทั้ง 2 หน้า
 - สำเนาทะเบียนบ้าน หรือ สำเนาบัตรประชาชน
 - สำเนาผลการศึกษาเทอมล่าสุด (เกรดเฉลี่ยต้องไม่ต่ำกว่า 1.50)
 - หนังสือรับรองสถานภาพนักเรียน/นักศึกษา (ใช้สำเนาบัตรนักศึกษาแทนได้ สำหรับระดับอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา)

- เรียงความบรรยายสภาพชีวิตความเป็นอยู่ สภาพครอบครัว และสภาพที่อยู่อาศัย ตามความเป็นจริง จำนวน 1 หน้ากระดาษ (สำหรับการยื่นใบสมัครทางอินเทอร์เน็ต จะมีพื้นที่ให้พิมพ์เข้าระบบ โดยไม่ต้องแนบมาเป็นเอกสาร)
- รูปถ่ายหน้าตรง จำนวน 1 รูป (เฉพาะการยื่นใบสมัครแบบเอกสารเท่านั้น)

5.2 **ทุนต่อเนื่อง:** สำหรับนักเรียนที่ได้รับทุนของมูลนิธิในปีการศึกษาปัจจุบันและประสงค์จะขอรับทุนต่อเนื่องในปีการศึกษาต่อไป ต้องยื่นแบบฟอร์มการขอรับทุนไปยังมูลนิธิทุกปี ต้องเตรียมเอกสารหลักฐานดังนี้

- แบบฟอร์มใบสมัครขอรับทุนการศึกษาต่อเนื่อง (เฉพาะการยื่นใบสมัครแบบเอกสารเท่านั้น) กรอกข้อมูลให้ครบถ้วนทั้ง 2 หน้า
- สำเนาทะเบียนบ้าน หรือ สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนาผลการศึกษาเทอมล่าสุด (เกรดเฉลี่ยต้องไม่ต่ำกว่า 1.50)
- หนังสือรับรองสถานภาพนักเรียน/นักศึกษา
- สำเนาสมุดบัญชีเงินฝาก หน้าที่แสดงชื่อเจ้าของบัญชี และหน้าที่แสดงจำนวนเงินในบัญชีตั้งแต่เริ่มนำเงินทุนเข้าบัญชีจนถึงปัจจุบัน
- บัญชีแสดงการใช้จ่ายเงินโดยใช้แบบฟอร์มรายการใช้จ่ายเงินของมูลนิธิ
- ใบเสร็จรับเงินต่างๆ (ถ้ามี) โดยเฉพาะใบเสร็จสำหรับค่าใช้จ่ายจำนวน 1,000 บาทขึ้นไป

6. มูลนิธิจะไม่พิจารณาทุนการศึกษาในกรณีดังต่อไปนี้

- 6.1 ยื่นใบสมัครขอรับทุนการศึกษาหลังจากระยะเวลาที่มูลนิธิกำหนด
- 6.2 กรอกข้อมูลหรือส่งเอกสารหลักฐานตามที่มูลนิธิกำหนดไม่ครบถ้วน
- 6.3 ให้ข้อมูลไม่ตรงกับความเป็นจริง
- 6.4 ไม่ใช้แบบฟอร์มของมูลนิธิที่สั้เก้ เพื่อการกุศล

ระเบียบปฏิบัติการใช้จ่ายเงินทุนเพื่อการศึกษา มูลนิธิทิสโก้ เพื่อการกุศล

(กรุณาอ่านให้เข้าใจ เพื่อจะได้ปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้อง)

เมื่อนักเรียน/นักศึกษาได้รับทุนเพื่อการศึกษาแล้ว ให้โรงเรียนและนักเรียน/นักศึกษปฏิบัติตาม **ข้อปฏิบัติ** และ **ข้อห้าม** ดังต่อไปนี้

- ข้อปฏิบัติ**
1. นำเช็คหรือตัวแลกเงินไปเปิดบัญชีออมทรัพย์ในชื่อของนักเรียนเท่านั้น
 2. เปิดบัญชีกับธนาคารออมสินหรือธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธกส.) หากในพื้นที่ไม่มี 2 ธนาคารดังกล่าว ให้ใช้ธนาคารอื่นได้
 3. นำสมุดเงินฝากให้อาจารย์ที่ดูแลนักเรียนทุนเป็นผู้เก็บรักษาเท่านั้น
 4. การเบิกถอนเงิน ให้เบิกเฉพาะเท่าที่จำเป็น เพื่อใช้จ่ายเรื่องการศึกษา และต้องเขียนรายงานทันทีตามแบบฟอร์มรายงานของมูลนิธิเท่านั้น และถ้ามีใบเสร็จขอให้แนบส่งให้มูลนิธิในการขอรับทุนต่อเนื่องด้วย

ข้อห้าม

1. ห้ามใช้บัตร ATM
2. ห้ามเบิกเงินเป็นก้อนใหญ่ แล้วนำไปทยอยใช้จ่ายในเดือนต่อไป
3. ห้ามนำสมุดเงินฝากไปเก็บไว้เองหรือฝากไว้กับผู้ปกครอง
4. ห้ามนำเงินของครอบครัวและของส่วนตัวมาฝาก-ถอนร่วมกับบัญชีเงินทุนการศึกษาของมูลนิธิทิสโก้ เพื่อการกุศล
5. ห้ามนำเงินทุนไปให้ครอบครัวใช้จ่าย หรือเป็นค่าใช้จ่ายอื่นๆ นอกจากเพื่อการศึกษาของนักเรียนที่ได้รับทุนเท่านั้น

หากโรงเรียนหรือนักเรียน/นักศึกษาไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้างต้น มูลนิธิจะตัดสิทธิ์ในการพิจารณาในปีต่อไป



วิธีการกรอกใบสมัครขอรับทุนการศึกษาทางอินเทอร์เน็ต

ระบบจะเปิดให้ทำการสมัครวันที่ 1 พฤศจิกายน ถึงวันที่ 31 มกราคม เท่านั้น

ที่อยู่ 48/4 อาคารทีเอสไอทาวเวอร์ ชั้น 1 ถนนสาทรเหนือ เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 โทรศัพท์ 02 8337501-7 โทรสาร 02 8380554 email: tiscofoundation@tiscofoundation.org

สำหรับนักเรียนและนักเรียนทุน

1. เข้าเว็บไซต์ www.scholarship.tiscofoundation.org
2. กรอกข้อมูลใน "หน้าแรก" ให้ครบถ้วน แล้วจึงคลิก "ต่อไป" ด้านล่าง หากให้ข้อมูลไม่ครบถ้วน ระบบจะไม่ดำเนินการต่อ
3. กรอกข้อมูลส่วนที่เหลือ ได้แก่ ข้อมูลส่วนตัว ข้อมูลครอบครัว และข้อมูลทั่วไป ให้ถูกต้องครบถ้วน หากให้ข้อมูลไม่ครบถ้วน ระบบจะไม่เปลี่ยนหน้าไปส่วนต่อไป
4. เมื่อพร้อมส่งใบสมัครแล้ว ให้คลิกปุ่ม "ยืนยันเข้าใจเงื่อนไข" ด้านล่าง
5. หลังจากนั้นจะปรากฏ pop-up "ระบบได้ส่งใบสมัครไปยังอาจารย์หน่วยงานผู้ดูแลทุนแล้ว กรุณาติดต่ออาจารย์ผู้ดูแลทุน หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลและให้ความคิดเห็นเพิ่มเติม อาจารย์ผู้ดูแลทุนหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะเป็นผู้ส่งใบสมัครนี้มายังมูลนิธิทีเอสไอ ให้คลิก "Close" เพื่อเป็นการยืนยันรับทราบ และระบบจะนำท่านมาที่หน้า homepage ของเว็บไซต์มูลนิธิ ซึ่งจะถือว่าการส่งใบสมัครไปยังอาจารย์หรือหน่วยงานผู้ดูแลทุนสมบูรณ์แล้ว
6. นำเอกสารหลักฐานต่างๆ ตามที่มูลนิธิกำหนดไว้ไปให้อาจารย์ผู้ดูแลทุน (ยกเว้นผู้สมัครระดับปริญญาตรี)

สำหรับนักเรียนระดับปริญญาตรี: ให้อาจารย์กรอกข้อมูลแทนได้เลย และจะไม่มีส่วนที่ให้บรรยายสภาพความเป็นอยู่ แต่อาจารย์ควรให้ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพความเป็นอยู่ สภาพครอบครัว และสภาพที่อยู่อาศัยแทนนักเรียนในส่วน "แสดงความคิดเห็น" ในหน้าของอาจารย์ผู้ดูแลทุน

สำหรับนักศึกษาในระดับอุดมศึกษา: จะมีส่วนที่ให้ upload เอกสารหลักฐานต่างๆ ด้วยตนเอง และควรแจ้งให้หน่วยงานที่ดูแลการสมัครขอทุนทราบเพื่อดำเนินการส่งใบสมัครมายังมูลนิธิต่อไป การแนบเอกสาร ให้คลิก "Choose file" เพื่อ upload เอกสาร เอกสารแต่ละประเภทจะสามารถแนบได้เพียงไฟล์เดียว หากมีเอกสารมากกว่า 1 อย่างที่ต้องการแนบ เช่น ใบเสร็จรับเงิน รูปภาพ เป็นต้น ให้รวมเอกสารเหล่านั้นอยู่ในไฟล์เดียวกันก่อน upload

สำหรับอาจารย์ หรือ หน่วยงานผู้ดูแลทุน

- เข้าเว็บไซต์ www.scholarship.tiscofoundation.org แล้วเลือก "สำหรับอาจารย์" บนแถบเมนูด้านบน
- กรอก ชื่อผู้ใช้ (username) และ รหัสผ่าน (password) แล้วคลิก "ต่อไป" username และ password นี้มูลนิธิจะกำหนดให้สถานศึกษาแต่ละแห่งโดยเฉพาะ หากไม่ได้รับหรือสูญหาย กรุณาติดต่อมูลนิธิ
- หน้าจอจะปรากฏ 2 เมนูหลัก ได้แก่
 - "ให้ความเห็น" สำหรับเรียกดูรายชื่อผู้ขอทุน ตรวจสอบข้อมูลผู้ขอทุน ให้ความคิดเห็นเพื่อประกอบการพิจารณา และแนบเอกสาร
 - "ส่งข้อมูล" สำหรับส่งใบสมัครที่สมบูรณ์แล้วมายังมูลนิธิ

The screenshot shows the 'ใบสมัครขอรับทุนการศึกษา' (Scholarship Application) page. It features a header with the TISCO logo and navigation tabs for 'สำหรับนักเรียนและนักเรียนทุน' (For Students) and 'สำหรับอาจารย์' (For Teachers). The 'For Teachers' tab is active, showing a list of applicants with columns for 'ชื่อผู้ขอทุน' (Applicant Name), 'เลขที่บัตรประชาชน' (ID Number), 'ชื่อโรงเรียน' (School Name), and 'สถานะ' (Status). Below the list are buttons for 'ดูรายชื่อผู้ขอทุน' (View Applicant List) and 'ส่งข้อมูล' (Submit Information). Callout boxes provide instructions: one points to the 'ดูรายชื่อผู้ขอทุน' button, another to the 'ส่งข้อมูล' button, and a third to the 'ดูรายชื่อผู้ขอทุน' button in the header.



วิธีการกรอกใบสมัครขอรับทุนการศึกษาทางอินเตอร์เน็ต

ระบบจะเปิดให้ทำการสมัครวันที่ 1 พฤศจิกายน ถึงวันที่ 31 มกราคม เท่านั้น

ที่อยู่ 48/4 อาคารทีเอสไอทาวเวอร์ ชั้น 1 ถนนสาทรเหนือ เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 โทรศัพท์ 02 6337501-7 โทรสาร 02 6380554 email: tiscofoundation@tiscofoundation.org

สำหรับสถาบันการศึกษาระดับประถม มัธยม ปวช. และปวส

- เมื่อเลือกเมนู "ให้ความเห็น" แล้ว ให้เลือกปีการศึกษาและระดับชั้นที่ต้องการตรวจสอบ แล้วกด "ต่อไป" หน้าจอจะปรากฏรายชื่อผู้ขอทุนทั้งหมด พร้อมสัญลักษณ์ท้ายชื่อ 2 ตำแหน่ง
 - ตำแหน่งแรกหมายถึง สถานะของการตรวจสอบและความคิดเห็นจากอาจารย์ผู้ดูแลทุน หากเป็นรูป (สีแดง) หมายความว่า อาจารย์ผู้ดูแลทุนยังไม่ได้ให้ความคิดเห็น และแนบเอกสารใดๆ อาจารย์จะต้องเข้าไปดำเนินการเพื่อให้เป็นใบสมัครที่สมบูรณ์ หากเป็นรูป (สีฟ้า) หมายความว่าอาจารย์ได้ให้ความคิดเห็น แนบเอกสารครบถ้วนแล้ว และพร้อมส่งมายังมูลนิธิ
 - ตำแหน่งที่สองหมายถึง ความสมบูรณ์ของใบสมัครที่ผู้ขอทุนส่งมา หากเป็นรูป (สีแดง) หมายความว่า ผู้ขอทุนยังกรอกข้อมูลไม่ครบถ้วน และยังไม่ได้คลิกส่งข้อมูลมายังอาจารย์ผู้ดูแลทุน หากเป็นรูป (สีฟ้า) หมายความว่า ผู้ขอทุนกรอกข้อมูลครบทุกข้อแล้ว และได้คลิกส่งข้อมูลมายังอาจารย์ผู้ดูแลทุนแล้ว
- ในส่วนของรายชื่อผู้ที่ส่งใบสมัคร ให้คลิกที่รูปกระดาษปากกาทางด้านหน้าของชื่อ เพื่อเข้าไปตรวจสอบข้อมูล ให้ความคิดเห็น และแนบเอกสารสำหรับผู้ขอทุนแต่ละคน
- เมื่อเข้าไปในหน้า "ข้อมูลนักเรียน" ให้คลิก "รายละเอียดเพิ่มเติม" ที่อยู่ใต้ชื่อของผู้ขอทุน หากข้อมูลถูกต้องและต้องการดำเนินการต่อ ให้เลือก "ปิดหน้าต่าง" หากต้องการลบใบสมัครนั้นทิ้ง ให้กด "ลบ" ซึ่งผู้ขอทุนจะต้องเริ่มกรอกใหม่
- พิมพ์ความคิดเห็นต่อผู้ขอทุนแต่ละรายในช่องว่าง โดยเน้นข้อมูลเกี่ยวกับฐานะทางเศรษฐกิจ สภาพครอบครัว และสภาพที่อยู่อาศัย รวมถึงแนบเอกสารตามที่ระบุ หากแนบเอกสารไม่ครบ ระบบจะไม่ดำเนินการต่อ
- การแนบเอกสาร ให้คลิก "Choose file" เพื่อ upload เอกสาร เอกสารแต่ละประเภทจะสามารถแนบได้เพียงไฟล์เดียว หากมีเอกสารมากกว่า 1 อย่างที่ต้องการแนบ เช่น ใบเสร็จรับเงิน รูปภาพ เป็นต้น ให้รวมเอกสารเหล่านั้นอยู่ในไฟล์เดียวกันก่อน upload แล้วคลิกที่ปุ่ม "ต่อไป" ด้านล่าง
- เมื่อตรวจสอบ ให้ความเห็น และแนบเอกสารให้แก่ผู้ขอทุนทุกรายที่ต้องการจะส่งใบสมัครแล้ว ให้เลือก "ส่งข้อมูล" หน้าจอจะปรากฏรายชื่อผู้ขอทุนที่ใบสมัครสมบูรณ์แล้ว กรอกข้อมูลติดต่อของอาจารย์ผู้ดูแลทุน และที่อยู่ของสถานศึกษาให้ถูกต้อง แล้วคลิก "ส่งข้อมูล"
- ระบบจะปรากฏ pop-up ว่า "ต้องการส่งข้อมูลคำร้องขอทุนการศึกษาหรือไม่" ให้คลิก "OK"
- ระบบจะปรากฏหน้า "ใบยืนยันการส่งใบสมัคร" จึงจะถือว่าการส่งใบสมัครมายังมูลนิธิสมบูรณ์แล้ว ให้สั่ง print เอกสารดังกล่าวให้ผู้มีอำนาจลงนามรับรองการส่งใบสมัคร แล้วส่งไปยังมูลนิธิทางไปรษณีย์ โทรสาร หรืออีเมล

สำหรับสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา

- เมื่อเลือกเมนู "ให้ความเห็น" แล้ว ให้เลือกปีการศึกษาและระดับชั้นที่ต้องการตรวจสอบ แล้วกด "ต่อไป" หน้าจอจะปรากฏรายชื่อผู้ขอทุนทั้งหมด พร้อมสัญลักษณ์ท้ายชื่อ 2 ตำแหน่ง
 - ตำแหน่งแรกหมายถึง สถานะของการตรวจสอบและความคิดเห็นจากอาจารย์ผู้ดูแลทุน หากเป็นรูป (สีแดง) หมายความว่า อาจารย์ผู้ดูแลทุนยังไม่ได้ให้ความคิดเห็น และแนบเอกสารใดๆ อาจารย์จะต้องเข้าไปดำเนินการเพื่อให้เป็นใบสมัครที่สมบูรณ์และพร้อมส่งไปยังมูลนิธิ หากเป็นรูป (สีฟ้า) หมายความว่าอาจารย์ได้ให้ความคิดเห็นและแนบเอกสารครบถ้วนแล้ว
 - ตำแหน่งที่สองหมายถึง ความสมบูรณ์ของใบสมัครที่ผู้ขอทุนส่งมา หากเป็นรูป (สีแดง) หมายความว่า ผู้ขอทุนยังกรอกข้อมูลไม่ครบถ้วน และยังไม่ได้คลิกส่งข้อมูลมายังอาจารย์ผู้ดูแลทุน หากเป็นรูป (สีฟ้า) หมายความว่า ผู้ขอทุนกรอกข้อมูลครบทุกข้อแล้ว และได้คลิกส่งข้อมูลมายังอาจารย์ผู้ดูแลทุนแล้ว
- เมื่อต้องการจะส่งใบสมัคร ให้เลือก "ส่งข้อมูล" หน้าจอจะปรากฏรายชื่อผู้ขอทุนที่ใบสมัครสมบูรณ์แล้ว กรอกข้อมูลติดต่อของอาจารย์ผู้ดูแลทุน และที่อยู่ของสถานศึกษาให้ถูกต้อง แล้วคลิก "ส่งข้อมูล" ด้านล่าง
- ระบบจะปรากฏ pop-up ว่า "ต้องการส่งข้อมูลคำร้องขอทุนการศึกษาหรือไม่" ให้คลิก "OK"
- ระบบจะปรากฏหน้า "ใบยืนยันการส่งใบสมัคร" จึงจะถือว่าการส่งใบสมัครมายังมูลนิธิสมบูรณ์แล้ว ให้สั่ง print เอกสารดังกล่าวให้ผู้มีอำนาจลงนามรับรองการส่งใบสมัคร แล้วส่งไปยังมูลนิธิทางไปรษณีย์ โทรสาร หรืออีเมล



มูลนิธิทีสโก้ เพื่อการกุศล

แบบฟอร์มการขอรับทุนเพื่อการศึกษา



ต้องใช้แบบฟอร์มฉบับนี้เท่านั้น

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

1. ชื่อและนามสกุลนักเรียน (ตัวบรรจง) _____ อายุ _____ ปี
 วัน-เดือน-ปีเกิด _____ เลขบัตรประชาชน _____ ศาสนา _____
 ที่อยู่ปัจจุบัน _____ โทรศัพท์ _____
 กำลังศึกษาอยู่ชั้น _____ แผนก/สาขา _____
 สถานที่กำลังศึกษา _____ ตำบล/แขวง _____
 อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____
 โรงเรียนนี้มีชั้นเรียนสูงสุดคือ ป.6 ม.3 ม.6 ปวช. ปวส. ปริญญาตรี

2. นามบิดา _____ อายุ _____ ปี ยังมีชีวิตอยู่ ถึงแก่กรรม
 ที่อยู่ปัจจุบัน _____

อาชีพ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- รับจ้าง (ไปรตระบุงานที่ทำโดยละเอียด) _____ ตำแหน่ง _____
- รับราชการ ตำแหน่ง _____
- ค้าขาย (ต้องระบุสินค้าที่ขายโดยละเอียด ซึ่งมีผลต่อการพิจารณา) _____
- ทำนา _____ ทำไร่ (ระบุ) _____ ทำสวน (ระบุ) _____
- อาชีพอื่นๆ _____
- รายได้วัน/เดือนละ _____ บาท

สถานที่ทำงาน _____ จังหวัด _____

3. นามมารดา _____ อายุ _____ ปี ยังมีชีวิตอยู่ ถึงแก่กรรม
 ที่อยู่ปัจจุบัน _____

อาชีพ (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- รับจ้าง (ไปรตระบุงานที่ทำโดยละเอียด) _____ ตำแหน่ง _____
- รับราชการ ตำแหน่ง _____
- ค้าขาย (ต้องระบุสินค้าที่ขายโดยละเอียด ซึ่งมีผลต่อการพิจารณา) _____
- ทำนา _____ ทำไร่ (ระบุ) _____ ทำสวน(ระบุ) _____
- อาชีพอื่นๆ _____
- รายได้วัน/เดือนละ _____ บาท

สถานที่ทำงาน _____ จังหวัด _____

4. ผู้ขอรับทุนอาศัยอยู่กับ บิดา มารดา บิดา-มารดา
 ญาติ มีความสัมพันธ์เป็น _____ อาชีพ _____ รายได้ _____ บาท
 ผู้อุปการะ (ระบุชื่อ) _____ อาชีพ _____ รายได้ _____ บาท

5. สภาพที่อยู่ปัจจุบัน บ้านของตนเองพร้อมที่ดิน บ้านของตนเองแต่ที่ดินเช่า บ้านผ่อนส่ง
 บ้านเช่า ห้องเช่า หอพัก, เสียค่าเช่าที่หักเดือนละ _____ บาท
 อื่น ๆ (วัด, บ้านพักครู, ฯลฯ) _____

บ้านที่อยู่อาศัยมีอุปกรณ์ดังนี้

- | | | | | | |
|-----------------------------------|--|--------------------------------------|--|--|---|
| <input type="checkbox"/> โทรทัศน์ | <input type="checkbox"/> หม้อหุงข้าวไฟฟ้า | <input type="checkbox"/> ตู้เย็น | <input type="checkbox"/> เครื่องซักผ้า | <input type="checkbox"/> เตารีด | <input type="checkbox"/> เตารีดไฟฟ้า |
| <input type="checkbox"/> พัดลม | <input type="checkbox"/> เครื่องเล่น ซีดี/ดีวีดี | <input type="checkbox"/> คอมพิวเตอร์ | <input type="checkbox"/> จักรยาน | <input type="checkbox"/> จักรยานยนต์ | <input type="checkbox"/> โทรศัพท์มือถือ |
| <input type="checkbox"/> รถยนต์ | <input type="checkbox"/> รถปิคอัพ (รถกระบะ) | <input type="checkbox"/> รถไถนา | <input type="checkbox"/> รถอีแต๋น | <input type="checkbox"/> อื่น ๆ (ระบุ) _____ | |

6. ที่ดินทำกินของครอบครัว (ตอบได้มากกว่า 1)
 เป็นของตนเอง _____ ไร่ เช่าผู้อื่น _____ ไร่ ค่าเช่าราคาปีละ _____ บาท

แบบฟอร์มการขอรับทุนเพื่อการศึกษา ปี ๒๕๖๐

7. ความสัมพันธ์ในครอบครัว (ระบุได้มากกว่า 1 ข้อ)

- บิดามารดาอยู่บ้านเดียวกัน บิดา-มารดาอยู่คนละจังหวัดเนื่องจากแยกกับทำงาน หย่าร้างกัน
 บิดามีภรรยาใหม่ มารดามีสามีใหม่ อื่น ๆ (ระบุ) _____

8. จำนวนพี่น้องร่วมบิดา มารดาเดียวกัน _____ คน แยกไปมีครอบครัว (แต่งงาน) _____ คน ดังรายชื่อต่อไปนี้

ลำดับที่	เพศ	ชื่อ/นามสกุล	อายุ	การศึกษา ระดับชั้น	อาชีพ/ ตำแหน่ง (กรณีทำงาน)	สถานที่ทำงานหรือ สถานที่ศึกษา (กรณีกำลังศึกษาอยู่)	รายได้

9. นักเรียนได้เงินมาโรงเรียนวันละ _____ บาท โดยจะต้องแบ่งจ่ายเป็นค่าพาหนะวันละ _____ บาท
 ผู้ให้ความอุปการะเกี่ยวข้องเป็น _____
10. นักเรียนเคยได้รับทุนมาก่อนหรือไม่ (ถ้าเคยระบุ/ชื่อทุน) _____ ทุนละ _____ บาท
11. ปัจจุบันนักเรียนได้รับทุนอื่นๆ (ระบุชื่อทุน) _____ ทุนละ _____ บาท
12. ปัจจุบันนักเรียนหรือพี่น้องของนักเรียนที่กำลังศึกษาอยู่ ได้รับทุนกยศ. หรือ กรอ. บ้างหรือไม่
 ไม่มี มี จำนวน _____ คน ได้แก่ (ระบุชื่อผู้ที่ได้รับทุนกยศ. หรือ กรอ.) _____
13. นักเรียนมีความประสงค์จะขอรับทุนจากมูลนิธิสโกล์ เพื่อศึกษาต่อชั้น _____
 ที่โรงเรียน _____ ตำบล/แขวง _____
 อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____

กรณีที่ย้ายสถานที่เรียนตามระดับการศึกษาที่สูงขึ้น จะต้องส่งหลักฐานการเข้าเรียนที่ใหม่ให้มูลนิธิทราบ ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม ของทุกปี มิฉะนั้นถือว่าสละสิทธิ์

14. หลังเลิกเรียน วันหยุด หรือปิดเทอม
 ไม่ได้ทำงานหารายได้พิเศษ ทำงานพิเศษ ระบุงานที่ทำ _____ รายได้วันละ/เดือนละ _____ บาท
15. นักเรียนเขียนประวัติของตนเอง/เหตุผลในการขอรับทุนการศึกษา สภาพความเป็นอยู่ และปัญหาในครอบครัวโดยละเอียด ประมาณ 1 หน้ากระดาษ (ยกเว้นระดับประถมศึกษา)
16. สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่จะศึกษาต่อ ต้องเขียนจุดมุ่งหมายในการขอรับทุนเพื่อการศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี ประมาณครึ่งหน้ากระดาษ

17. ให้อาจารย์ผู้ดูแลทุนการศึกษาเป็นผู้ให้ความคิดเห็น

ข้าพเจ้า _____ ตำแหน่ง _____
 เห็นสมควรให้นักเรียนชื่อ _____ ชั้น _____ มีเกรดเฉลี่ย _____ ปีการศึกษา _____
 เป็นผู้เหมาะสมที่จะรับทุนจากมูลนิธิสโกล์ โดยมีความเห็นดังนี้ (โปรดระบุสภาพความขาดแคลนและปัญหาความเป็นอยู่ในครอบครัวโดยละเอียด) _____

ลงชื่อ _____ (อาจารย์ผู้ดูแลทุน) ชื่อสถานศึกษา _____

เอกสารประกอบแบบฟอร์มขอรับทุน

หนังสือนำส่งจากสถานศึกษา สำเนาผลการศึกษาเทอมล่าสุด สำเนาทะเบียนบ้าน หรือ สำเนาบัตรประชาชน
 บรรยายประวัติและสภาพความเป็นอยู่ 1 หน้ากระดาษ (ยกเว้นระดับประถมศึกษาปีที่ 5)

*หมายเหตุ การกรอกข้อความตามความจริงอย่างละเอียด จะมีผลต่อการพิจารณาทุนเป็นอย่างมาก (หน้า 2)



มูลนิธิทีสโก้ เพื่อการกุศล

แบบฟอร์มการขอรับทุนเพื่อการศึกษาต่อเนื่อง

สำหรับผู้ที่ได้รับทุนจากมูลนิธิในปีปัจจุบันเท่านั้น

วันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____

ชื่อ _____ นามสกุล _____ อายุ _____ ปี

วัน เดือน ปีเกิด _____ เลขที่บัตรประชาชน _____

กำลังศึกษาชั้น _____ โรงเรียน _____

ที่อยู่โรงเรียน _____ ตำบล/แขวง _____

อำเภอ/เขต _____ จังหวัด _____ รหัสไปรษณีย์ _____

ที่อยู่ปัจจุบันของนักเรียน(ที่ติดต่อได้โดยละเอียด) _____

เบอร์โทรศัพท์ _____

มีความประสงค์จะขอรับทุนการศึกษาต่อเนื่องเพื่อศึกษาต่อในชั้น _____ ปีการศึกษา _____

ศึกษาต่อสถานศึกษาเดิม

ย้ายสถานที่เรียนตามระดับการศึกษาที่สูงขึ้น

**กรณีที่ย้ายสถานที่เรียนตามระดับการศึกษาที่สูงขึ้น จะต้องส่งหลักฐานการเข้าเรียนที่ใหม่ให้มูลนิธิทราบทันทีที่ทราบ
ส่งหลักฐานได้ภายในวันที่ 31 กรกฎาคม ของทุกปี เท่านั้น มิฉะนั้นถือว่าสละสิทธิ์**

- นักเรียน/นักศึกษาได้รับทุนมูลนิธิทีสโก้ เพื่อการกุศล ตั้งแต่ปี พ.ศ. _____ รวม _____ ปี

- ปัจจุบันนักเรียน/นักศึกษาได้รับเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาหรือไม่ ได้รับ จำนวน _____ บาท / ปี
(ต้องระบุข้อใดข้อหนึ่ง มิฉะนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณา) ไม่ได้รับ กำลังยื่นเรื่อง

- ปัจจุบันนักเรียนได้รับทุนอื่น นอกเหนือจากทุนของมูลนิธิทีสโก้ เพื่อการกุศลหรือไม่
 ไม่ได้รับ ได้รับ (ระบุชื่อทุน) _____ จำนวน _____

นักเรียนได้แนบเอกสารตามที่มูลนิธิต้องการเพื่อประกอบการพิจารณาการขอรับทุนต่อเนื่องดังต่อไปนี้
(หากขาดเอกสารอย่างใดอย่างหนึ่งจะไม่นำมาพิจารณา)

สำเนาผลการศึกษาล่าสุด

บัญชีแสดงรายการใช้จ่ายเงิน

หนังสือรับรองสถานภาพนักเรียน / นักศึกษา

สำเนาทะเบียนบ้าน หรือสำเนาบัตรประชาชน

สำเนาสมุดบัญชีเงินฝากหน้าที่ยื่นแสดงชื่อเจ้าของบัญชี และหน้าที่แสดงจำนวนเงินในบัญชีตั้งแต่เริ่มนำเงินทุนเข้าบัญชีจนถึงปัจจุบัน

ใบเสร็จรับเงินของโรงเรียน

ใบเสร็จรับเงินค่าใช้จ่ายอื่นๆ ถ้ามี

นักเรียนตอบตามหัวข้อดังนี้โดยละเอียดเพราะจะมีผลต่อการพิจารณาทุน

1. อธิบายสถานภาพครอบครัวและความเป็นอยู่อย่างไรในปัจจุบัน

2. เหตุผลในการที่นักเรียนจะขอรับทุนต่อเนื่อง

ต้องใช้แบบฟอร์มฉบับนี้เท่านั้น

ลงชื่อ _____

นักเรียนผู้ขอทุน

(โปรดพลิก)

(หน้า 1)

3. สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่จะศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา ต้องเขียนเป้าหมายในการศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา

4. ส่วนนี้อาจารย์ผู้ดูแลทุนการศึกษาหรืออาจารย์แนะแนวเป็นผู้ให้ความเห็น

ข้าพเจ้า _____ ตำแหน่ง _____

เห็นสมควรให้ _____ ชั้น _____ ได้รับทุนต่อเนื่อง จากมูลนิธิสโกล์เนื่องจาก

(เหตุผลโดยอธิบายสถานภาพครอบครัว และความจำเป็นในการขอทุนต่อเนื่อง โดยละเอียด) _____

คะแนนก่อนได้รับทุนเฉลี่ยเท่ากับ _____ คะแนนหลังได้รับทุนเฉลี่ยเท่ากับ _____

ลงชื่อ _____ (อาจารย์ผู้ดูแลทุน) หมายเลขโทรศัพท์ _____

ชื่อสถานศึกษา _____

- หมายเหตุ
1. แบบฟอร์มทุนต่อเนื่องนี้ ใช้สำหรับนักเรียนที่ได้รับทุนของมูลนิธิสโกล์ ในปีการศึกษาปัจจุบัน และจะต้องกรอกแบบฟอร์มนี้เพื่อขอรับทุนต่อเนื่องปีการศึกษาหน้า โดยยื่นขอในวันที่ 1 พฤศจิกายน - 31 มกราคม ของทุกปี
 2. กรณีที่นักเรียนจะต้องย้ายสถานที่เรียนตามระดับการศึกษาที่สูงขึ้น เช่น จบชั้นม.6 และจะเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรี เป็นต้น ให้ส่งแบบฟอร์มขอทุนมาตามระยะเวลาที่กำหนด แล้วจึงส่งหลักฐานการเข้าเรียนที่ใหม่ เช่น ใบรับรองสถานภาพนักเรียน/นักศึกษา ใบตอบรับเข้าเรียน ใบเสร็จค่าเทอม เป็นต้น มายังมูลนิธิทันทีที่ทราบหรือภายในวันที่ 31 กรกฎาคม ของทุกปี มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์ และคณะกรรมการจะไม่พิจารณาแบบฟอร์ม
 3. การพิจารณาการขอรับทุนต่อเนื่องของนักเรียน มูลนิธิจะพิจารณาเหตุผลในการขอรับทุนต่อเนื่องและคำรับรองของอาจารย์ รวมทั้งคะแนนก่อนและหลังได้รับทุนรวมทั้งต้องแนบเอกสารตามรายการข้างต้นให้ครบถ้วนด้วย
 4. เกเรดเฉลี่ยของนักเรียนตั้งแต่ 1.50 ขึ้นไป จึงจะได้รับการพิจารณาทุนต่อเนื่อง